

A mintán egy átvételi elismervény nyomtatványt látunk, amely készpénz átadását és átvételét igazolja magánszemélyek között. A nyomtatványt tabulátorokkal készítették, a vonalak a tabulátorpozíciókat kötik össze. Segítségként az ábrán látszanak a formázási szimbólumok (bekezdésjelek, tabulátorjelek), a vonalzó, a második bekezdésben pedig a kurzor is.

Készítsük el a [mintán](#) látható bizonylatot! Mentsük el munkánkat **Átvételi elismervény** néven!

Betű- és bekezdésformátumok:

- A cím kivételével a szöveg 11 pontos, Calibri betűtípusú.
- A bekezdések között a térköz – a mintának megfelelően – 12 vagy 36 pontos.

Tabulátorbeállítások:

- Az átadó és átvevő adatainak első két sorában jobbra zárt 7,5 cm-nél és 16 cm-nél, harmadik sorában jobbra zárt 7,5 cm-nél és balra zárt 12 cm-nél.
- Az összeg megadásánál jobbra zárt 7,5 cm-nél és 16 cm-nél.
- Az aláírás pontsora: tetszőleges tabulátorigazítással 2, 6, 10 és 14 cm-nél.
- Az aláírók megnevezése: középre zárt 4 és 12 cm-nél.

Egészítsük ki a mintát a két tanú adatainak megadásával (aláírás, név, cím)!